



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.03.2024 № 147

г. Ростов-на-Дону

О порядке и условиях оказания государственной социальной помощи в виде адресной социальной выплаты, а также о порядке расходования субвенций из областного бюджета на ее оказание

В целях реализации статьи 7 Областного закона от 06.03.2024 № 91-ЗС «О государственной социальной помощи в Ростовской области» Правительство Ростовской области **постановляет:**

1. Утвердить:

1.1. Положение о порядке и условиях оказания государственной социальной помощи в виде адресной социальной выплаты согласно приложению № 1.

1.2. Положение о порядке расходования субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов в Ростовской области на финансовое обеспечение исполнения государственных полномочий Ростовской области по оказанию государственной социальной помощи в виде адресной социальной выплаты согласно приложению № 2.

1.3. Критерии доступности платы за холодную воду и отведение сточных вод согласно приложению № 3.

1.4. Социальные нормы потребления холодной воды и отведения сточных вод согласно приложению № 4.

2. Министерству труда и социального развития Ростовской области (Порядочная О.В.), министерству жилищно-коммунального хозяйства Ростовской области (Сизиков С.В.) совместно с главами администраций муниципальных районов и городских округов обеспечить выполнение настоящего постановления.

3. Признать утратившими силу постановления Правительства Ростовской области по Перечню согласно приложению № 5.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области Пучкова А.В., заместителя Губернатора Ростовской области Сорокина И.Н. в пределах предоставленных полномочий по курируемым направлениям.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит
министерство труда
и социального развития
Ростовской области

Приложение № 1
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 15.03.2024 № 147

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях оказания государственной социальной помощи в виде адресной социальной выплаты

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия оказания адресной социальной выплаты гражданам Российской Федерации, проживающим в муниципальных образованиях в Ростовской области, в которых тарифы для населения в сфере холодного водоснабжения и водоотведения установлены выше критериев доступности платы за холодную воду и отведение сточных вод (далее, соответственно, – граждане, муниципальные образования).

2. Для получения адресной социальной выплаты гражданин подает в орган социальной защиты населения муниципального образования по месту жительства или месту пребывания на территории Ростовской области следующие документы:

заявление по форме согласно приложению к настоящему Положению (далее – заявление);

копии документов, удостоверяющих личность гражданина и лиц, зарегистрированных с ним по месту его жительства или месту пребывания, и подтверждающих гражданство Российской Федерации (с предъявлением оригиналов).

3. Гражданин несет ответственность за представление в орган социальной защиты населения муниципального образования заведомо ложной информации.

4. Орган социальной защиты населения муниципального образования осуществляет проверку представленных гражданином документов на предмет полноты и соответствия копий документов их оригиналам. Орган социальной защиты населения муниципального образования вправе проверять подлинность представленных гражданином документов, достоверность содержащихся в них сведений путем направления официальных запросов в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и организации.

Орган социальной защиты населения муниципального образования по итогам рассмотрения представленных гражданином документов (сведений) и сведений полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия принимает решение о назначении (отказе в назначении) адресной социальной выплаты.

Основанием для отказа в назначении адресной социальной выплаты является непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2 настоящего Положения, и (или) несоответствие представленных копий документов их оригиналам.

5. Органы социальной защиты населения муниципальных образований ежемесячно, не позднее 20-го числа текущего месяца направляют сведения о гражданах, обратившихся за оказанием адресной социальной выплаты, уполномоченному органу местного самоуправления муниципального образования в сфере жилищно-коммунального хозяйства (далее – уполномоченный орган в сфере жилищно-коммунального хозяйства).

6. Уполномоченный орган в сфере жилищно-коммунального хозяйства ежемесячно, до 25-го числа текущего месяца производит расчет размера адресной социальной выплаты гражданину.

Размер адресной социальной выплаты определяется по формуле (в рублях):

$$\text{РАСВ} = (\text{ТВС} \times \text{Увс} - \text{КДвс}) \times \text{ФПКвс} + \\ + (\text{ТВО} \times \text{Уво} - \text{КДво}) \times \text{ФПКво},$$

где: РАСВ – размер адресной социальной выплаты;

ТВС – тариф в сфере холодного водоснабжения, установленный для организаций коммунального комплекса, оказывающей услуги в муниципальном образовании (в рублях на 1 куб. м с учетом НДС);

Увс – уровень платежа граждан за коммунальную услугу по холодному водоснабжению, установленный по муниципальному образованию;

КДвс – критерий доступности платы за холодную воду (в рублях на 1 куб. м с учетом НДС);

ФПКвс – фактическое потребление холодной воды, исходя из показаний приборов учета холодной воды на одно жилое помещение (в куб. м), а в случае их отсутствия – по установленным в муниципальном образовании нормативам потребления коммунальной услуги по холодному водоснабжению, умноженным на количество потребителей услуг, проживающих в данном жилом помещении, но не более социальных норм потребления холодной воды, умноженных на количество потребителей услуг, проживающих в данном жилом помещении;

ТВО – тариф в сфере водоотведения, установленный для организаций коммунального комплекса, оказывающей услуги в муниципальном образовании (в рублях на 1 куб. м с учетом НДС);

Уво – уровень платежа граждан за коммунальную услугу по водоотведению, установленный по муниципальному образованию;

КДво – критерий доступности платы за отведение сточных вод (в рублях на 1 куб. м с учетом НДС);

ФПКво – фактический расход отведения сточных вод, исходя из показаний приборов учета воды на одно жилое помещение (в куб. м), а в случае их отсутствия – по установленным в муниципальном образовании

нормативам потребления данной коммунальной услуги, умноженным на количество потребителей услуг, проживающих в данном жилом помещении, но не более социальных норм потребления данной коммунальной услуги, умноженных на количество потребителей услуг, проживающих в данном жилом помещении.

7. Уполномоченный орган в сфере жилищно-коммунального хозяйства заключает с поставщиками коммунальных услуг соглашения о предоставлении информации, необходимой для расчета адресной социальной выплаты, и ежемесячно, в срок не позднее 25-го числа текущего месяца, на основании сведений органа социальной защиты населения муниципального образования формирует списки граждан – получателей адресной социальной выплаты в электронном виде с указанием начисленных сумм адресной социальной выплаты и направляет в орган социальной защиты населения муниципального образования.

8. Орган социальной защиты населения муниципального образования в течение 3 рабочих дней со дня получения информации от уполномоченного органа в сфере жилищно-коммунального хозяйства формирует выплатные ведомости (списки) и осуществляет перечисление адресной социальной выплаты гражданам способами, указанными ими в заявлениях.

9. Адресная социальная выплата назначается гражданину с даты вступления в силу нормативных правовых актов Региональной службы по тарифам Ростовской области, устанавливающих тарифы для организации коммунального комплекса, с учетом уровня платежа граждан за коммунальные услуги по холодному водоснабжению и водоотведению, установленного органами местного самоуправления на очередной финансовый год, вне зависимости от даты обращения за ее оказанием.

Количество потребителей услуг, проживающих в жилом помещении, для расчета адресной социальной выплаты определяется уполномоченным органом в сфере жилищно-коммунального хозяйства на основании указанных гражданином в заявлении сведений.

В случае, если плата за жилое помещение и коммунальные услуги производится по месту пребывания гражданина, адресная социальная выплата может быть назначена по данному месту при получении от органа социальной защиты населения муниципального образования по месту регистрации по месту жительства гражданина сведений о прекращении предоставления или о не получении им такой выплаты.

10. Адресная социальная выплата предоставляется гражданам ежемесячно при отсутствии у них задолженности по оплате услуг по холодному водоснабжению и водоотведению, которая образовалась за период более чем за 2 последних месяца.

В случае наличия такой задолженности по оплате услуг по холодному водоснабжению и водоотведению уполномоченным органом в сфере жилищно-коммунального хозяйства адресная социальная выплата приостанавливается до погашения задолженности и гражданину в течение 10 дней направляется уведомление о приостановлении адресной социальной выплаты с указанием причин приостановления. Адресная социальная выплата восстанавливается после погашения задолженности с месяца, с которого она была приостановлена.

11. Сведения о наличии задолженности по оплате услуг по холодному водоснабжению и водоотведению представляются в уполномоченный орган в сфере жилищно-коммунального хозяйства поставщиком данной коммунальной услуги в порядке, установленном соглашением, заключенным между ними.

12. Изменение размера адресной социальной выплаты (в случае перемены места жительства, места пребывания гражданина, изменения количества потребителей услуг, проживающих в жилом помещении и в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) осуществляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошли данные события.

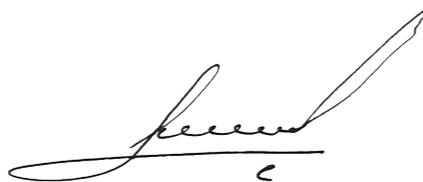
В случае снятия с регистрационного учета, зачисления на полное государственное обеспечение или в государственное стационарное учреждение социального обслуживания, лишения свободы по приговору суда, смерти гражданина – получателя адресной социальной выплаты и в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, оказание адресной социальной выплаты прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором в орган социальной защиты населения муниципального образования поступили сведения, подтверждающие данные события.

Граждане – получатели адресной социальной выплаты в течение одного месяца после наступления событий (за исключением случаев лишения свободы по приговору суда, смерти гражданина – получателя адресной социальной выплаты), предусмотренных в настоящем пункте, обязаны представить в орган социальной защиты населения муниципального образования документы, подтверждающие такие события.

13. Для граждан – получателей субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее – субсидии) размер адресной социальной выплаты учитывается в совокупном доходе семьи или одиноко проживающего гражданина.

В случае если размер адресной социальной выплаты влияет на уменьшение размера субсидии либо влечет прекращение права на ее получение, производится перерасчет размера субсидии в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 14.12.2005 № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг».

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



В.В. Лозин

Приложение
к Положению о порядке
и условиях оказания государственной
социальной помощи в виде
адресной социальной выплаты

В орган социальной защиты
населения муниципального
образования _____

гражданина(ки) _____
_____,

проживающего(ей)
(зарегистрированного(ой))
по адресу _____
_____,

номер контактного телефона

адрес электронной почты

ЗАЯВЛЕНИЕ

1. Прошу оказать адресную социальную выплату в связи с ростом тарифов для населения в сфере холодного водоснабжения и водоотведения с учетом совместно со мной проживающих (зарегистрированных) потребителей услуг:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Серия, номер документа, удостоверяющего личность, и подтверждающего гражданство Российской Федерации, кем и когда выдан	Отметка о регистрации (число, месяц, год) (указывается по месту жительства либо по месту пребывания)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				

и перечислять ее на мой лицевой счет в кредитной организации (через организацию федеральной почтовой связи)

2. Наименование и лицевой счет поставщиков услуг

3. К заявлению прилагаю документы в количестве штук, в том числе:

(перечисляется перечень всех документов, представляемых заявителем)

В случае изменения количества зарегистрированных граждан в жилом помещении, и в иных случаях, влекущих изменение размера адресной социальной выплаты или прекращение ее предоставления, обязуюсь в течение одного месяца после наступления указанных событий представить подтверждающие документы.

Предупрежден(а) об ответственности за достоверность представленных мною сведений и документов.

_____/_____/«__»____20__г.
(подпись заявителя) (Ф.И.О.)

Заявление и документы в количестве ____ штук приняты:

_____/_____/«__»____20__г.
(подпись должностного лица) (Ф.И.О.)

Дело сформировано:

_____/_____/«__»____20__г.
(подпись должностного лица) (Ф.И.О.)

Дело проверено:

_____/_____/«__»____20__г.
(подпись должностного лица) (Ф.И.О.)

Приложение № 2
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 15.03.2024 № 147

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке расходования субвенций
из областного бюджета бюджетам муниципальных районов
и городских округов в Ростовской области на финансовое обеспечение
исполнения государственных полномочий Ростовской области по оказанию
государственной социальной помощи в виде адресной социальной выплаты

1. Настоящее Положение определяет порядок расходования субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов в Ростовской области, которым переданы государственные полномочия Ростовской области по оказанию государственной социальной помощи в виде адресной социальной выплаты (далее, соответственно, – муниципальные районы и городские округа, государственные полномочия), на финансовое обеспечение исполнения государственных полномочий (далее – субвенции).

2. Предоставление субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов осуществляет главный распорядитель средств областного бюджета – министерство труда и социального развития Ростовской области в установленном для исполнения областного бюджета порядке на основании сводной бюджетной росписи областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств.

3. Министерство труда и социального развития Ростовской области вправе по согласованию с министерством финансов Ростовской области направлять муниципальным районам и городским округам средства не распределенного между ними резерва субвенций, предусматриваемого в областном бюджете на соответствующий год в соответствии со статьей 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании отчетных данных органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов с учетом изменения потребности муниципальных районов и городских округов в средствах субвенции.

4. Расходование субвенции министерством труда и социального развития Ростовской области осуществляется ежемесячно на основании представляемых ему органами социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов заявок по формам, установленным министерством труда и социального развития Ростовской области.

Министерство труда и социального развития Ростовской области для перечисления субвенций бюджетам муниципальных районов и городских округов в срок не позднее чем за 3 рабочих дня до окончания месяца, в котором предоставляются субвенции, формирует и представляет в министерство

финансов Ростовской области заявки на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

5. Финансовые органы муниципальных районов и городских округов (далее – финансовые органы) после санкционирования оплаты денежных обязательств в порядке, установленном в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации, направляют субвенции органам социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов на финансирование расходов, указанных в пункте 1 настоящего Положения.

Финансовые органы вправе самостоятельно осуществлять расходование субвенций в порядке, установленном пунктом 6 настоящего Положения.

6. Расходование органами социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов или финансовыми органами субвенций осуществляется не позднее следующего дня после получения выписки из лицевых счетов органов социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов или финансовых органов на основании сформированных выплатных документов по выбору получателей через организации федеральной почтовой связи или перечислением на лицевой счет, открытый в кредитной организации (банке).

7. В случае образования в местном бюджете на конец отчетного месяца остатков субвенций органы социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов уведомляют об этом министерство труда и социального развития Ростовской области с объяснением причин. Неиспользованные остатки средств на конец отчетного месяца подлежат использованию в следующем месяце в пределах текущего финансового года.

Остатки, не использованные по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, используются в соответствии с действующим областным законодательством.

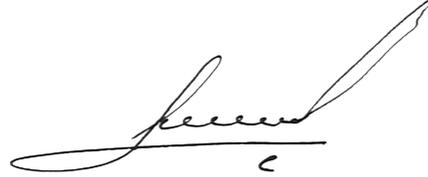
8. Органы социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов представляют министерству труда и социального развития Ростовской области ежемесячно, в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, заявку на перечисление субвенции и отчет об использовании субвенции по форме, установленной министерством труда и социального развития Ростовской области.

9. Министерство труда и социального развития Ростовской области ежемесячно формирует сводные отчеты по муниципальным районам и городским округам об использовании субвенций и представляет их в министерство финансов Ростовской области не позднее 12-го числа месяца, следующего за отчетным.

10. Ответственность за соблюдение установленного настоящим Положением порядка возлагается на министерство труда и социального развития Ростовской области и органы социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов.

11. Ответственность за целевое расходование субвенций и достоверность сведений, представляемых в министерство труда и социального развития Ростовской области, возлагается на органы социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Лозин', written over a horizontal line. The signature is stylized and cursive.

В.В. Лозин

Приложение № 3
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 15.03.2024 № 147

КРИТЕРИИ

доступности платы за холодную воду и отведение сточных вод

Критериями доступности платы за холодную воду и отведение сточных вод являются предельные уровни тарифов для населения в сфере холодного водоснабжения и водоотведения, определенные в соответствии с заключением Региональной службы по тарифам Ростовской области.

Критерием доступности платы за холодную воду является предельный уровень тарифа для населения на услуги по холодной воде:

- на 2024 год – в размере 49,16 руб./куб. м;
- на 2025 год – в размере 51,22 руб./куб. м;
- на 2026 год – в размере 53,27 руб./куб. м.

Критерием доступности платы за отведение сточных вод является предельный уровень тарифа для населения на услуги по отведению сточных вод:

- на 2024 год – в размере 43,02 руб./куб. м;
- на 2025 год – в размере 44,83 руб./куб. м;
- на 2026 год – в размере 46,62 руб./куб. м.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



В.В. Лозин

Приложение № 4
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 15.03.2024 № 147

СОЦИАЛЬНЫЕ НОРМЫ
потребления холодной воды и отведения сточных вод

№ п/п	Уровень благоустройства жилищного фонда	Социальные нормы потребления холодной воды		Социальные нормы отведения сточных вод	
		литров в сутки на 1 человека	куб. м на 1 человека в месяц	литров в сутки на 1 человека	куб. м на 1 человека в месяц
1.	Полностью благоустроенные жилые дома	200	6,08	190	5,8
2.	Жилые дома с водопроводом, канализацией, ваннами, без горячей воды	125	3,8	115	3,5
3.	Жилые дома с водопроводом, канализацией, без ванн, без горячей воды	80	2,4	70	2,1

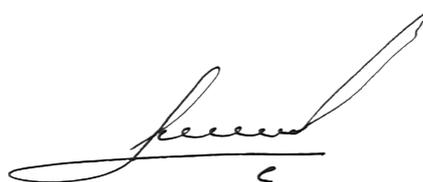
Примечания:

1. К полностью благоустроенным жилым домам относятся жилые дома с централизованным водопроводом, канализацией (или выгребными ямами, септиками), отоплением (централизованным или индивидуальным), горячей водой (централизованным или индивидуальным водоснабжением), газовыми и электрическими плитами для приготовления пищи.

2. Социальные нормы потребления холодной воды, указанные в пунктах 2 и 3 таблицы, также применяются к жилым домам с выгребными ямами и септиками.

3. К жилым домам с дворовыми и уличными колонками применяются социальные нормы потребления холодной воды, указанные в пункте 3 таблицы.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



В.В. Лозин

Приложение № 5
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 15.03.2024 № 147

ПЕРЕЧЕНЬ
постановлений Правительства
Ростовской области, признанных утратившими силу

1. Постановление Правительства Ростовской области от 30.12.2011 № 311 «О порядке предоставления адресной социальной выплаты, а также о порядке расходования средств областного бюджета на ее предоставление».
2. Постановление Правительства Ростовской области от 01.06.2012 № 474 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 30.12.2011 № 311».
3. Пункт 2 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 23.07.2012 № 667 «О внесении изменений в некоторые правовые акты Ростовской области».
4. Пункт 2 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 22.03.2013 № 166 «О внесении изменений в некоторые правовые акты Ростовской области».
5. Постановление Правительства Ростовской области от 26.12.2013 № 806 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 30.12.2011 № 311».
6. Пункт 2 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 07.08.2014 № 542 «О внесении изменений в некоторые правовые акты Ростовской области».
7. Постановление Правительства Ростовской области от 21.01.2015 № 26 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 30.12.2011 № 311».
8. Постановление Правительства Ростовской области от 25.12.2015 № 194 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 30.12.2011 № 311».
9. Постановление Правительства Ростовской области от 19.09.2016 № 656 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 30.12.2011 № 311».
10. Постановление Правительства Ростовской области от 14.12.2016 № 847 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 30.12.2011 № 311».
11. Пункт 1 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 29.03.2017 № 224 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

12. Постановление Правительства Ростовской области от 10.01.2018 № 12 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 30.12.2011 № 311».

13. Постановление Правительства Ростовской области от 19.12.2018 № 838 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 30.12.2011 № 311».

14. Постановление Правительства Ростовской области от 16.12.2019 № 926 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 30.12.2011 № 311».

15. Постановление Правительства Ростовской области от 21.12.2020 № 372 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 30.12.2011 № 311».

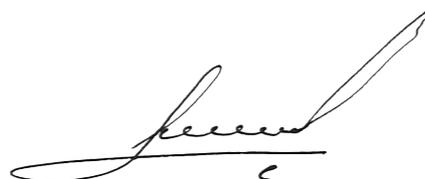
16. Постановление Правительства Ростовской области от 27.12.2021 № 1128 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 30.12.2011 № 311».

17. Постановление Правительства Ростовской области от 10.01.2023 № 2 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 30.12.2011 № 311».

18. Пункт 3 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 17.05.2023 № 344 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

19. Постановление Правительства Ростовской области от 27.11.2023 № 865 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 30.12.2011 № 311».

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



В.В. Лозин